

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **IDA CHIAUZZI**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 28/03/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 16/04/2000 A D OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro AXA ASSICURAZIONI S.P.A Corso Como, 17 - 20154 Milano
• Tipo di azienda o settore AXA ASSICURAZIONI Corso Marconi, 10 Torino
• Tipo di impiego Ufficio sinistri coassicurazione e regolazioni finanziarie
• Principali mansioni e responsabilità Referente ufficio coassicurazione per AXA nel gruppo di lavoro SISCO in ANIA (Associazione Nazionale fra le imprese assicuratrici).

- Date 17/10/1999 al 15/04/2000 contratto a tempo determinato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro ITALIA LAVORA
• Tipo di azienda o settore Società del Lavoro temporaneo
• Tipo di impiego Assicurativo
• Principali mansioni e responsabilità Contabilità generale presso AXA Assicurazioni

- Date 17/12/1998 al 15/10/1999 contratto a tempo determinato
• Nome e indirizzo del datore di lavoro PROGETTO LAVORO
• Tipo di azienda o settore Società del lavoro temporaneo
• Tipo di impiego Assicurativo
• Principali mansioni e responsabilità Contabilità, parcelle, cessione del quinto ed Helpdesk presso ALLIANZ Assicurazioni

- Date 5/11/1998 al 05/12/1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro CONRIT S.p.A
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità Messo notificatore straordinario

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

22/07/1997 AL 21/07/1998
 AZIENDA OSPEDALIERA S. GIOVANNI BATTISTA DI TORINO
 Azienda ospedaliera
 Amministrativo
 Coadiutore amministrativo V° livello segretario dipartimento di via Genova prof Emanuelli

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

26/06/1995 al 23/09/1995
 MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA
 Tribunale dei minori di Torino
 Amministrativo
 Preparazione dei documenti relativi a provvedimenti giudiziari

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14/09/1994 al 12/12/1994
 MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA
 Procura Generale della Repubblica presso il Tribunale di Torino
 Operativo amministrativo V° livello
 Ufficio esecuzioni penali preparazione di atti e documenti

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

13/06/1992 al 14/08/1992
 POSTE ITALIANE
 Ufficio postale di Trofarello
 Smistamento e consegna posta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

A.A. 1997/1998
 Università degli studi di Torino
 Laurea in scienze politiche indirizzo Politico Internazionale, votazione 97/110.

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

A.S. 1989/1990
 Istituto tecnico commerciale Luigi Burgo di Torino
 Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere.

CORSI DI FORMAZIONE

Intelligenza artificiale
 Empowerment
 Pianificare in modo smart le attività
 Smart meetings
 Bilancio fiscale
 Finance Accounting
 Nuovo codice delle assicurazioni
 Il bilancio assicurativo Vita e Danni
 Nuovi principi contabili delle imprese di assicurazione
 Orientamento al servizio. Il cliente al centro dell'attenzione
 Antiriciclaggio
 Principi fondamentali sulla privacy
 Mindfulness in azienda
 Efficacia personale
 Comunicazione di base
 Creatività
 Comunicazione assertiva

CORSI DI FORMAZIONE DAL 2019
AD OGGI

- Da febbraio a settembre 2023 CORSO DI SCUOLA DI POLITICA AD MAIORA (Torino città per le donne presidente Antonella Parigi)
- 2022/2023 SCUOLA DI FORMAZIONE POLITICA PARTITO DEMOCRATICO DI COLLEGNO E METROPOLITANO
- Luglio 2021 AMMINISTRARE E COMUNICARE CON RISPETTO. PERSONE AMBIENTE E TERRITORIO (organizzata da Città metropolitana)
- 5/2021 ACQUA E TERRITORIO DIFRONTE AL CAMBIAMENTO CLIMATICO (organizzata da Città metropolitana)
- Anno 2021 I Martedì DI LAQUP (organizzato da Laboratorio Qualità Urbana Ambiente e Partecipazione)
- Marzo 2021 BENI COMMUNITY (Convegno organizzato da LABSUS)
- 01/2020 LO SPAZIO PUBBLICO COME SCUOLA (organizzato da LAQUP)
- Novembre 2019 BENI COMUNI CHE IMPRESA, promossa da Dynamo Accademy e SIBEC (Scuola Italiana Beni comuni)
- Dicembre 2019 PATTO TRA CITTA' (convegno di LABSUS e città di BOLOGNA)
- Novembre e dicembre 2019 CORSO DI FORMAZIONE PER ENTI LOCALI SUI FINANZIAMENTI DIRETTI E STRUTTURALI UE (promossa dalla Consulta Elette e dal Consiglio Regionale del Piemonte)
- Maggio 2019 SCUOLE APERTE E PARTECIPATE, LUOGHI DI COMUNITA'(convegno organizzato da LABSUS)

ALTRE LINGUE

INGLESE : buono
FRANCESCE: scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Mi ritengo una persona con ottime capacità relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ho acquisito durante la mia carriera lavorativa la capacità organizzativa e di coordinamento per vari progetti, inoltre in ambito del volontariato per la mia azienda, come volontaria nella scuola, e in gruppo spontaneo di persone della mia città, ho organizzato molti eventi coordinando diverse persone.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Microsoft office Word Excel etc, browser di navigazione e Outlook

